

重補修說明

1. 上學期初開課的課程只限**高二課程**(**高三可選**)。

下學期初開課的課程只限**高一課程**(**高二高三可選**)。

下學期末開課的課程只限**高三課程**(**高三可選**)

2. 開班原則：

◆重修專班:該科申請人數達 15 人(含)以上，以專班教學，每節課 50 元，教師授課時數每學分 6 節課為原則;例如:化學 2 學分，上課 $2 \times 6 = 12$ 節，需繳費 $12 \times 50 = 600$ 元。

◆自學輔導班:該科申請人數在 15 人以下，教師面授課程指導，每學分 300 元，教師授課時數每學分 3 節課為原則;例如:化學 2 學分，需繳費 $2 \times 300 = 600$ 元，上課 $2 \times 3 = 6$ 節。

◆各門課程 5 人以上才會開班。

3. 學分費說明:專班每學分重修費用**每節課 50 元**，自學輔導班每學分重修費用為**每學分 300 元**，請依據欲完成不及格之學期學分重補修，繳納對應的學分費。例如:重補修地理下學期 2 學分，應繳納 600 元的學分費，其餘依此類推。

4. 因「轉學」或「轉班群」有需**【補修(原分計算)】**之科目，除上系統選課外，請自行至實研組填寫**重補修報名表**，由實研組進行**雙重確認(高一課程無該項問題)**。

5. 重修上課時間原則上配合任課教師的授課時間，待協調確定後將於第三階段公告並確認。

6. 其他相關資訊請注意校內網路公告。

申請步驟

(A) 第一階段—**選課**

(一)【位置】至學校網站首頁，在「**智慧校園雲端系統**」以「**學生**」身分登入，輸入帳號(學號)及密碼(預設身分證字號含英文字母，密碼第一個字母需大寫)登入後，點選「**線上重補修報名系統**」→點選「**重補修選課清單**」→點選「**預選登記**」。

(二)【步驟】

1. 勾選要預選的重補修科目。2. 點擊「**確認登記**」。3. 系統跳出確認登記的訊息，點擊「**確認**」。4. 成功登記重補修預選。→ 恭喜你完成選課!!

(B) 第二階段—**選課確認(需簽名)**

根據同學第一階段選課結果列印【**選課確認單**】，同學確認無誤後簽名。

(C) 第三階段—**開課確認(需簽名)**

課程分班後將發下【**重補修行事曆**】及【**開課確認單**】，請同學確認無誤後簽名，學藝繳回教務處實研組。除非可以提出有不可抗拒因素之證明，否則不可申請換班。

(D) 第四階段—**繳費**

● 繳費單發放各班，請重補修同學如期繳費

一旦逾期者，實研組將直接取消其課程，且不得加選。

(E) 第五階段—**重補修開課公告**